

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
МБОУ «Средняя общеобразовательная  
Шаталовская школа»  
протокол от 29.08.2017 года №1

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом директора  
МБОУ «Средняя общеобразовательная  
Шаталовская школа»  
от 29.08.2017 года №211/1

**ПОЛОЖЕНИЕ****о поощрениях учащихся****муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная Шаталовская школа»****1. Общие положения**

1.1. Положение о поощрениях учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная Шаталовская школа» (далее — Учреждение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение о поощрениях регулирует применение к учащимся мер поощрения в зависимости от их отношения к учебе, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях, других формах общественной жизни школы.

1.3. Поощрения применяются с целью активизации учащихся в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

**2. Виды поощрений**

2.1. Учащиеся Учреждения поощряются:

- за высокие достижения в учебе;
- за призовые места в учебных и творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных соревнованиях;
- за поднятие престижа школы на международных, всероссийских, региональных, муниципальных фестивалях, конференциях, олимпиадах, турнирах, конкурсах;
- за общественно-полезную деятельность;
- за благородные поступки.

2.2. В Учреждении применяются следующие виды поощрений учащихся:

- объявление благодарности руководством школы, классным руководителем;
- награждение Грамотой (Дипломом, Благодарственным письмом);
- награждение Благодарственным письмом в адрес родителей (законных представителей);
- награждение Похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

**3. Принципы применения поощрений**

3.1. Применение мер поощрения, установленных в Учреждении, основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех учащихся;
- гласности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективной и качественной деятельности.

## **4. Порядок предоставления учащихся к поощрению**

### **4.1. Объявление благодарности**

Проводится по итогам мероприятий различного уровня, учебных периодов классным руководителем, заместителем директора или директором Учреждения, как в частной беседе, так и в присутствии одноклассников, в присутствии других учащихся, в присутствии родителей учащегося.

### **4.2. Награждение Грамотой, Дипломом, Благодарственным письмом**

Грамота (Приложение 1), Диплом (Приложение 2), Благодарственное письмо (Приложение 6) вручается учащимся за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной, общественной, спортивной деятельности; за организацию, проведение и личное участие в мероприятиях (конкурсы, соревнования, олимпиады, смотры, выставки, проекты и т.п.), организуемые в Учреждении.

Награждение производится на основе ходатайства классного руководителя, педагогов школы, заместителей директора. Оформляется на специальном бланке, вручается на общешкольном мероприятии или линейке в конце учебного периода (четверти (полугодия), года).

Запись заносится в журнал учета поощрений обучающихся (Приложение 9), книгу выдачи похвальных листов обучающимся школы (Приложение 7, 8), книгу выдачи дипломов победителям школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение 10).

### **4.3. Награждение Благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащегося**

Благодарственное письмо вручается:

- родителям (законным представителям) учащегося, достигшего высоких показателей в учебной и научной деятельности, спорте, творчестве, общественной деятельности;
  - родителям (законным представителям), оказавшим большую помощь и поддержку развитию школы, в организации школьных мероприятий, благотворительной помощи.
- Оформляется на специальном бланке с указанием фамилии, имени, отчества родителей учащегося.

### **4.4. Награждение Похвальным листом «За отличные успехи в учении»**

Учащиеся школы, проявившие способности и трудолюбие в учении, награждаются Похвальным листом «За отличные успехи в учении» (Приложение 3).

Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются учащиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», успешно прошедшие промежуточную годовую аттестацию, получив по всем предметам на промежуточной годовой аттестации отметки «5».

Решение о награждении учащихся переводных классов похвальным листом «За отличные успехи в учении» принимается педагогическим советом школы. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награжденным учащимся по окончании учебного года.

О выдаче Похвальных листов «За отличные успехи в учении» делается соответствующая запись в книге выдачи похвальных листов обучающимся школы «За отличные успехи в учении».

#### **4.5. Награждение Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».**

Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (Приложение 4) награждаются:

- выпускники IX классов, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные (полугодовые), годовые и итоговые отметки "5" за время обучения на уровне основного общего образования, и получившие по ним на государственной итоговой аттестации отметку "5", при положительных отметках по остальным предметам;
- выпускники XI классов, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним полугодовые, годовые и итоговые отметки "5" за время обучения на уровне среднего общего образования, получившие по ним на промежуточной годовой аттестации отметку «5» (в случае проведения аттестационных испытаний по данным предметам в 10 классе), и преодолевшие минимальный порог на государственной итоговой аттестации по этим предметам, при положительных отметках по остальным предметам.

Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» не награждаются выпускники уровней основного и среднего общего образования, получившие аттестат о соответствующем уровне образования с отличием.

Решение о награждении учащихся похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом школы. О выдаче похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» делается соответствующая запись в книге учета выданных похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

### **5. Делопроизводство**

5.1. В Учреждении ведется следующая документация:

- Книга выдачи похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (Приложение 7);
- Книга выдачи похвальных листов «За отличные успехи в учении» (Приложение 8);
- Журнал учета поощрений учащихся (Приложение 9);
- Книга выдачи дипломов победителям школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение 10).





# ДИПЛОМ

НАГРАЖДАЕТСЯ

---

---

---

---

Директор школы

С. М. Алексеева

с. Шаталовка

20\_\_ г.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная Шаталовская школа"

# ПОХВАЛЬНЫЙ ЛИСТ

«ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ»

Награжден \_\_\_\_\_  
обучающийся (обучающаяся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия)  
\_\_\_\_\_ (местонахождение общеобразовательного учреждения)

Дата выдачи \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.      Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_  
Регистрационный номер \_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
М.П.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная Шаталовская школа"

# ПОХВАЛЫ ГРАМОТА

«ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В ИЗУЧЕНИИ  
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

Награжден \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
обучающийся (обучающаяся) \_\_\_\_\_ класса (группы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (классификация и  
местная или другая образовательная организация)

За особые успехи в изучении учебного предмета \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Руководитель образовательного  
учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.



Благодарность

---

---

---

---

---

Директор школы С. М. Анисимова

с. Наталовка  
20\_\_ г.





*Благодарственное  
письмо*

---

---

---

---

Директор школы

С. М. Акименкова

с. Наталовка  
20 \_\_\_\_ г.



**Приложение 7**

**Книга выдачи похвальных грамот  
«За особые успехи в изучении отдельных предметов»**

№ п/п	ФИО учащегося	Класс	Решение педагогического совета, дата, № протокола	Дата выдачи	Подпись учащегося

**Приложение 8**

**Книга выдачи похвальных листов  
«За отличные успехи в учении»**

№ п/п	ФИ обучающегося	Класс	Роспись

**Приложение 9**

**Журнал учета поощрений учащихся**

№ п/п	Участники	Наименование конкурса	Сроки	Результат	Подпись	Руководитель

**Приложение 10**

**Книга выдачи дипломов победителям  
школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников**

№ п/п	ФИ	Класс	Предмет	Роспись