



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Старооскольского
городского округа Белгородской области**

ПРИКАЗ

«29» ноября 2018 г.

№ 1594

О проведении итогового сочинения
(изложения) на территории
Старооскольского городского округа
05 декабря 2018 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 28 ноября 2018 года №3048 «О проведении итогового сочинения (изложения) 5 декабря 2018 года на территории Белгородской области», в целях допуска обучающихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) и использования результатов итогового сочинения при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать 05 декабря 2018 года согласно организационно-территориальной схеме проведения (приложения №№1-2 приказа департамента образования Белгородской области от 28.11.2018 №3048) итоговое сочинение (изложение) для следующих категорий участников:

- обучающихся 11-х классов;
- лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года);
- граждан, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях;
- лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Назначить уполномоченных представителей управления образования администрации Старооскольского городского округа для обеспечения соблюдения процедуры проведения итогового сочинения (изложения) 05 декабря 2018 года (приложение №1).

3. Определить местом работы муниципальной комиссии по проверке работ участников итогового сочинения (изложения) МБУ ДО «ЦДО «Одаренность» (Попогребская И.В.).

4. Назначить директора муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский центр оценки качества образования (далее – МБУ «СЦОКО») Луневу С.Н., ответственной за получение бланков итогового сочинения (изложения) в ОГБУ «БелРЦОКО» и их доставку в управление образования администрации Старооскольского городского округа, за обеспечение хранения бланков итогового сочинения (изложения) до дня проведения итогового сочинения (изложения), за доставку материалов проведенного итогового сочинения (изложения) в день проведения итогового сочинения (изложения) в ОГБУ «БелРЦОКО».

5. Луневой С.Н., директору МБУ «СЦОКО»:

5.1. Обеспечить организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).

5.2. Организовать получение бланков итогового сочинения (изложения) в ОГБУ «БелРЦОКО» 04 декабря 2018 года с 09.00 до 18.00 часов.

5.3. Обеспечить сохранность полученных в ОГБУ «БелРЦОКО» бланков итогового сочинения (изложения) в МОУО до момента их передачи в места проведения итогового сочинения (изложения).

5.4. Организовать передачу бланков итогового сочинения (изложения) в образовательные организации – места проведения итогового сочинения (изложения).

5.5. Направить 05 декабря 2018 года уполномоченных представителей муниципального уровня в общеобразовательные организации – места проведения итогового сочинения (изложения) до 08.30 часов.

5.6. Обеспечить техническую готовность в местах проведения итогового сочинения (изложения), наличие переносных металлоискателей.

5.7. Организовать видеонаблюдение в учебных кабинетах во время проведения итогового сочинения (изложения) и в помещении, где происходит копирование бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения (изложения).

5.8. Обеспечить присутствие медицинских работников в местах проведения итогового сочинения (изложения) в день проведения итогового сочинения (изложения).

5.9. Обеспечить наличие в местах проведения итогового сочинения (изложения) переносных металлоискателей.

5.10. Обеспечить прием оригиналов бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения (изложения), копий бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения (изложения) от образовательных организаций – мест проведения итогового сочинения (изложения) 05 декабря 2018 года до 17.00 часов.

5.11. Организовать доставку копий и оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в ОГБУ «БелРЦОКО» 05 декабря 2018 года до 22.00 часов.

5.12. Обеспечить прием видеозаписей проведения итогового сочинения (изложения) от образовательных организаций – мест проведения итогового сочинения (изложения) 07 декабря 2018 года до 15.00 часов.

5.13. Организовать доставку видеозаписей из образовательных организаций - мест проведения итогового сочинения (изложения) в ОГБУ «БелРЦОКО» 07 декабря 2018 года до 18.00 часов.

5.14. Организовать проверку итогового сочинения (изложения) 6, 7 и 8 декабря 2018 года с 09.00 часов.

5.15. Обеспечить доставку материалов проверки работ участников итогового сочинения (изложения) в ОГБУ «БелРЦОКО» 10 декабря 2018 года до 14.00 часов:

- оригиналов протоколов проверки итогового сочинения (изложения);
- итоговых протоколов проверки работ участников итогового сочинения (изложения) в электронном виде.

5.16. Обеспечить совместно с руководителями общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа:

- наличие необходимых орфографических словарей (орфографических и толковых словарей – для участников итогового изложения);
- ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) в срок до 19 декабря 2018 года.

6. Руководителям МБОУ «ООШ №8» (Плехова Н.И.), МБУ ДО «ЦДО «Одаренность» (Попогребская И. В.):

6.1. Выделить аудиторный фонд для работы муниципальной комиссии по проверке работ участников итогового сочинения (изложения). обеспечить условия для функционирования муниципальной комиссии по проверке работ участников итогового сочинения (изложения) с 06 по 08 декабря 2018 года с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

6.2. Организовать видеонаблюдение во время работы муниципальной комиссии по проверке работ участников итогового сочинения (изложения).

6.3. Обеспечить соблюдение конфиденциальности в процессе проверки работ участников итогового сочинения (изложения);

6.4. Обеспечить ответственное хранение видеозаписей проверки работ участников итогового сочинения (изложения) в течение шести месяцев со дня проверки.

7. Руководителям общеобразовательных организаций – мест проведения итогового сочинения (изложения) Гриневой Л.Д. (МБОУ «СОШ № 5 с углубленным изучением отдельных предметов»), Лобищевой А.И. (МБОУ «СОШ № 12 с углубленным изучением отдельных предметов»), Полевой Н.В. (МБОУ «СОШ №16 с углубленным изучением отдельных предметов»), Ивановой Е.И. (МАОУ «СШ № 19 – корпус кадет «Виктория»), Боевой А.В. (МБОУ «СОШ № 20 с углубленным изучением отдельных предметов»):

7.1. Обеспечить соответствие всех помещений, выделяемых для проведения итогового сочинения (изложения), санитарно-гигиеническим требованиям и нормам противопожарной безопасности.

7.2. Обеспечить техническую готовность образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения), питьевой режим для участников.

7.3. Обеспечить наличие медицинского работника (по согласованию с медицинской организацией).

7.4. Организовать получение бланков итогового сочинения (изложения) до 8.30 часов 5 декабря 2018 года.

7.5. Обеспечить явку работников, задействованных в проведении итогового сочинения (изложения), 05 декабря 2018 года до 08.30 часов.

7.6. Обеспечить отдельное рабочее место для каждого участника итогового сочинения (изложения).

7.7. Организовать печать:

– комплектов тем итогового сочинения для каждого участника итогового сочинения;

– инструкции для каждого участника итогового сочинения (изложения).

7.8. Организовать выдачу орфографических словарей для участников итогового сочинения (орфографических и толковых словарей для участников изложения).

7.9. Обеспечить видеонаблюдение в учебных кабинетах во время проведения итогового сочинения (изложения) и в помещении, где происходит копирование бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения (изложения) в соответствии с порядком организации систем видеонаблюдения в местах проведения итогового сочинения (изложения), утвержденным приказом департамента образования Белгородской области от 28 ноября 2018 года №3048.

7.10. Обеспечить хранение видеозаписей в течение 6 месяцев со дня проведения итогового сочинения (изложения).

7.11. Обеспечить пропуск участников в места проведения итогового сочинения (изложения) с использованием металлоискателей.

7.12. Обеспечить присутствие технического специалиста, ответственного за организацию видеонаблюдения и передачу видеоматериалов итогового сочинения (изложения).

7.13. Организовать копирование бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения).

7.14. Обеспечить доставку оригиналов бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения (изложения), копий бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения (изложения), сопроводительных документов в МБУ «СЦОКО» 05 декабря 2018 года до 17.00 часов.

7.15. Обеспечить доставку видеозаписей проведения итогового сочинения (изложения) в МБУ «СЦОКО» 7 декабря 2018 года до 15.00 часов.

8. Директору МБУ «СОШ №11» Дзюба Е.П. направить членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), ассистента для проведения итогового сочинения для обучающейся с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ «СОШ №12 с УИОП» - место проведения 05 декабря 2018 года до 08.30 часов.

9. Руководителям общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа:

9.1. Ознакомить обучающихся 11-х классов с целями и задачами итогового сочинения (изложения), порядком проведения, правилами заполнения бланков, инструкциями.

9.2. Обеспечить явку участников итогового сочинения (изложения) 05 декабря 2018 года до 09.00 часов в общеобразовательные организации – места проведения итогового сочинения (изложения) согласно распределению, утвержденному приказом департамента образования Белгородской области от 28 ноября 2018 года №3048.

9.3. Организовать ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами в срок до 19 декабря 2018 года.

9.4. Довести до сведения членов муниципальной комиссии по проверке работ участников итогового сочинения (изложения) график и место работы муниципальной комиссии по проверке работ участников итогового сочинения (изложения);

9.5. Освободить членов муниципальной комиссии по проверке работ участников итогового сочинения (изложения) на период проверки от основной работы с сохранением заработной платы.

9.6. Направить 06,07 и 08 декабря 2018 года членов муниципальной комиссии по проверке работ участников итогового сочинения (изложения) в место проверки - МБУ ДО «ЦДО «Одаренность» до 09.00 часов.

10. Директору муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения сферы образования Старооскольского городского округа» Макаровой Н.И. назначить ответственных за подачу транспорта для доставки:

- комплектов бланков итогового сочинения (изложения) из ОГБУ «БелРЦОКО» – 04 декабря 2018 года согласно заявке;
- учащихся 11-х классов в места проведения итогового сочинения (изложения) 05 декабря 2018 года до 09.00 часов согласно заявке;
- материалов проведения итогового сочинения (изложения) – 05 декабря 2018 года в ОГБУ «БелРЦОКО» согласно заявке;
- видеоматериалов проведения итогового сочинения (изложения) в ОГБУ «БелРЦОКО» – 07 декабря 2018 года согласно заявке;
- протоколы проверки итогового сочинения (изложения) в ОГБУ «БелРЦОКО» - 10 декабря 2018 года до 14.00 согласно заявке.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника управления образования
администрации Старооскольского
городского округа

И.Г. Ушакова

Приложение № 1

Утверждено
приказом управления образования
администрации Старооскольского
городского округа от 29 ноября № 1594

**Список
уполномоченных представителей, направляемых для проведения итогового сочинения (изложения)
05 декабря 2018 года**

| № п/п | Образовательное учреждение | Фамилия | Имя | Отчество | Место работы | Занимаемая должность |
|------------------|--|----------------|------------|-----------------|---------------------|---------------------------------|
| 1 | МБОУ «СОШ №5 с УИОП» | Лупехина | Дарья | Николаевна | МБУ «СЦОКО» | Методист |
| 2 | МБОУ «СОШ №12 с УИОП» | Помельникова | Екатерина | Федоровна | МБУ «СЦОКО» | Методист |
| 3 | МБОУ «СОШ №16 с УИОП» | Сысоева | Валентина | Серафимовна | МБУ «СЦОКО» | Начальник отдела |
| 4 | МАОУ «СШ №19 – корпус кадет «Виктория» | Зиборова | Елена | Владимировна | МБУ «СЦОКО» | Методист |
| 5 | МБОУ «СОШ №20 с УИОП» | Ушакова | Валентина | Викторовна | МБУ «СЦОКО» | Методист |