



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Старооскольского
городского округа Белгородской области**

ПРИКАЗ

«22» мая 2019 года

№ 826

О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Старооскольского городского округа в 2019 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №189/1513, приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10 января 2019 года №7/16 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2019 году», приказом департамента образования Белгородской области от 19 ноября 2018 года № 2973 «Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2019 году», приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 20 ноября 2018 № 1538 «Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Старооскольского городского округа в 2018-2019 учебном году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Старооскольского городского округа в 2019 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести в пунктах проведения экзаменов Старооскольского городского округа (далее – ППЭ), утвержденных приказом департамента образования Белгородской области от 21 января 2019 года №59,

государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в формах основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в установленные сроки.

2. Начальнику отдела общего образования управления образования администрации Старооскольского городского округа, ответственной за организацию и проведение ГИА-9 на территории муниципалитета в 2019 году, Брежневой И.Н. обеспечить проведение ГИА-9 в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №189/1513 (далее – Порядок).

3. Назначить Луневу С.Н., директора муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский центр оценки качества образования», ответственной за координацию действий на уровне муниципалитета по использованию систем видеонаблюдения при проведении ГИА-9.

4. Муниципальному бюджетному учреждению «Старооскольский центр оценки качества образования» (Лунева С.Н.):

4.1. Обеспечить организационно-технологическое сопровождение проведения ГИА-9 в рамках компетенций, предусмотренных нормативно-правовыми актами, регулирующими организацию и проведение ГИА-9 в 2019 году, в соответствии с утвержденным расписанием.

4.2. Организовать взаимодействие в части проведения ГИА-9 с муниципальными службами транспорта, противопожарной безопасности, связи, энерго- и водообеспечения.

4.3. Направить график проведения ГИА-9 в администрацию Старооскольского городского округа, МУП «Водоканал», Старооскольские электрические сети филиала ПАО «МРСК центра» - «Белгородэнерго», Старооскольского ГЦТЭТ ПАО «Ростелеком», УМВД России по городу Старому Осколу, МУП «Пассажирское» Старооскольского городского округа.

4.4. Обеспечить своевременное получение из ОГБУ «БелРЦОКО» и передачу в общеобразовательные организации результатов ГИА-9.

5. Директору муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский центр оценки качества образования» Луневой С.Н., директору МБУ ДПО «Старооскольский институт развития образования» Куропаткиной А.Н. обеспечить статистический и методический анализ результатов ГИА-9 в Старооскольском городском округе до 01 августа 2019 года.

6. Руководителям общеобразовательных организаций - пунктов проведения экзаменов Гриневой Л.Д. (МБОУ «СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов»), Рахимовой М.П. (МБОУ «ООШ №6»), Дзюба Е.П. (МБОУ «СОШ №11»), Лобищевой А.И. (МБОУ «СОШ №12 с углубленным изучением отдельных предметов»), Лебедевой Л.А. (МБОУ «СОШ №14» им. А.М. Мамонова), Полевой Н.В. (МБОУ «СОШ №16 с углубленным изучением отдельных предметов»), Барониной Л.А. (МБОУ «СОШ №21»), Боевой Е.Л. (МАОУ «СОШ №27 с углубленным изучением отдельных предметов»), Трубиной Л.А. (МБОУ «СОШ

№30»), Ишковой И.Н. (МАОУ «СПШ №33»), Тулиновой Н.В. (МБОУ «СОШ №34 с углубленным изучением отдельных предметов»), Филимоновой А.Г. (МАОУ «СОШ №40»):

6.1. Организовать проведение экзаменов в ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №189/1513.

6.2. Организовать подготовку ППЭ в соответствии с Положением о ППЭ, утвержденным приказом департамента образования Белгородской области от 07 мая 2019 года №1290.

6.3. Обеспечить соответствие всех помещений, выделяемых для проведения ГИА-9, санитарно-гигиеническим нормам и требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

6.4. Обеспечить условия для работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА, общественных наблюдателей, сотрудников органов внутренних дел, медицинских работников.

6.5. Обеспечить питьевой режим во время проведения ГИА-9 в ППЭ.

6.6. Организовать видеонаблюдение в аудиториях и штабе ППЭ во время проведения ГИА-9.

6.7. Организовать для учащихся с ограниченными возможностями здоровья проведение ГИА в условиях, учитывающих состояние их здоровья и особенности психофизического развития в соответствии с заключением территориальной психолого - медико - педагогической комиссии.

6.8. Обеспечить:

– накануне экзамена техническую готовность ППЭ;

– в день проведения экзамена – бесперебойную работу систем видеонаблюдения, необходимых технических средств.

6.9. Обеспечить наличие в аудиториях ППЭ средств обучения и воспитания, используемых при проведении ОГЭ и ГВЭ-9.

6.10. Обеспечить ответственное хранение материалов видеонаблюдения при проведении ГИА во всех ППЭ на срок до 01 марта 2020 года.

7. Руководителям ППЭ Коваленко М.Л., Иванюк Т.Е., Постновой М.В., Гаркушовой О.В., Дороховой Е.В., Путинцевой Г.И., Скачиловой О.В., Щепетковой Е.А., Сапрыкиной Н.В., Гаспарян С.А., Гапоновой Н.В., Чернышовой Е.Б.:

7.1. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий для проведения ГИА-9.

7.2. Обеспечить своевременное ознакомление всех категорий организаторов, технических специалистов с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ГИА-9 в 2019 году, инструктивными материалами по ГИА-9 под подпись.

7.3. Организовать проведение инструктажа с работниками ППЭ накануне экзамена.

7.4. Организовать контроль за работой всех категорий организаторов

8. Руководителям общеобразовательных организаций:

8.1. Провести разъяснительную работу с учащимися, родителями (законными представителями) о необходимости соблюдении требований Порядка

проведения ГИА, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №189/1513.

8.2. Обеспечить явку участников ГИА в ППЭ до 09.00 часов в день проведения экзаменов.

8.3. Назначить ответственного за жизнь и здоровье учащихся при сопровождении их в ППЭ для участия в ГИА-9 и обратно по окончании экзамена.

8.4. Обеспечить своевременное информирование участников, их родителей (законных представителей) о результатах ГИА-9, о сроках подачи апелляций о несогласии с выставленными балами, правилами рассмотрения апелляций конфликтной комиссией Белгородской области.

8.5. Направить в ППЭ в день проведения экзаменов ГИА-9 до 08.30 часов работников школы, привлекаемых к проведению данного экзамена в качестве руководителей ППЭ, организаторов аудиториях, организаторов вне аудиторий, технических специалистов, специалистов по инструктажу и лабораторным работам, ассистентов для детей с ограниченными возможностями здоровья.

8.6. Организовать своевременное размещение информации, нормативных правовых документов по организации и проведению ГИА-9 в 2019 году.

9. Директору муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения учреждений сферы образования Старооскольского городского округа» Макаровой Н. И. организовать подачу транспорта для доставки:

- уполномоченных представителей ГЭК и экзаменационных материалов в ППЭ в дни проведения экзаменов из ОГБУ «БелРЦОКО» (г. Белгород, ул. Кутузова, 19) до 08.00 часов и обратно по окончании экзаменов согласно заявке;

- учащихся 9-х классов общеобразовательных организаций в ППЭ в дни проведения экзаменов до 09.00 часов для участия в ГИА-9 согласно заявке.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника управления
образования



И.Г. Ушакова